










REPORT INTEGRATO

2 0 2 1



SOMMARIO

	LETTERA AGLI STAKEHOLDER	5
	IL METODO DI REDAZIONE	6
	I confini del Report Integrato.....	6
	I principi di redazione.....	6
	Guida alla lettura.....	6
	Lo stakeholder engagement.....	8
	La matrice di materialità.....	8
	I temi materiali selezionati.....	9
	1. IL QUADRO DI SINTESI DELL'ORGANIZZAZIONE	10
	1.1_Visione, Valori e Missione.....	10
	1.2_Asetto proprietario e struttura operative.....	12
	1.3_Storia.....	13
	1.4_Dati di sintesi.....	14
	2. LA GOVERNANCE DELL'AZIENDA	16
	2.1_La struttura di governo.....	16
	2.2_Il codice etico.....	16
	2.3_Politiche della qualità e sistemi di gestione.....	17
	2.4_Adesione ad associazioni.....	18
	3. IL MODELLO DI BUSINESS	20
	3.1_Descrizione del contesto esterno.....	20
	3.2_L'offerta dell'azienda.....	21
	3.3_La creazione di valore condiviso per Medio Chiampo.....	22
	3.3.1_Rischi e opportunità.....	24
	3.3.2_Strategia di sostenibilità.....	26
	4. LE DIMENSIONI ESG	28
	4.1_Sostenibilità Ambientale.....	30
	4.1.1_Le performance dell'azienda.....	31
	4.1.2_Analisi di scenario TCFD.....	32
	4.2_Sostenibilità Sociale.....	36
	4.2.1_Le performance dell'azienda.....	37
	4.3_Sostenibilità Economica.....	42
	4.3.1_Attività d'impatto 2021.....	44
	4.3.2_Le performance dell'azienda.....	46
	REFERENZE	50
	Tabella indicatori GRI.....	50
	Glossario.....	52



LETTERA AGLI STAKEHOLDER



Cari Stakeholder

siamo molto felici di condividere il nostro primo bilancio di sostenibilità. Siamo consapevoli che non si tratta di un punto di arrivo, ma piuttosto di un punto di partenza per pianificare altre azioni e per raggiungere nuovi più ambiziosi obiettivi.

Quando abbiamo scelto di intraprendere questo percorso di rendicontazione, lo abbiamo fatto proprio con questo spirito. La sostenibilità, infatti, non è cosa nuova per la nostra società, anzi potremmo dire che è **scritta nel nostro stesso DNA**, dal momento che il nostro compito è proprio la gestione dell'acqua, risorsa essenziale per la vita e per l'equilibrio dell'ambiente.

A partire da questa sensibilità già forte, il bilancio di sostenibilità rappresenta un valore aggiunto perché non fa che rafforzare la nostra visione conferendo al nostro impegno fondamentale ancora più solide.

Siamo convinti che si tratti di uno strumento strategico, che aiuti ad analizzare la nostra situazione e a delineare il piano delle azioni.

Non solo, è il modo migliore per portare questa sensibilità a tutti i livelli dell'organizzazione, **per costruire una cultura aziendale sempre più orientata a scelte sostenibili** e per dar vita a un cammino in grado di generare valore condiviso.

Il bilancio di sostenibilità non fa che rafforzare la nostra visione conferendo al nostro impegno fondamentale ancora più solide.

Già i risultati che sono riportati in questo primo bilancio sono il frutto di un fondamentale lavoro di squadra e lo stesso percorso di sostenibilità ha senso solo in quanto progetto condiviso di cui tutti sono un tassello importante.

Questo primo bilancio è una fotografia che possiamo guardare con orgoglio e che allo stesso tempo ci responsabilizza a continuare con ancor maggior determinazione sulla strada tracciata.



GRI 102-14
Dichiarazione di un alto dirigente

LUIGI CULPO
Direttore Generale Medio Chiampo

IL METODO DI REDAZIONE



I CONFINI DEL REPORT INTEGRATO

Il presente Report Integrato prende in esame le modalità in cui Medio Chiampo S.p.A. opera per la **creazione di valore nel tempo**, fornendo un quadro delle **strategie**, gli **obiettivi** e le **performance** relative alla capacità dell'organizzazione di creare valore.

L'arco temporale considerato per le informazioni relative agli aspetti di rendicontazione è il **2019-2021**.

Essendo la prima edizione del Report Integrato, saranno presenti attività rilevanti dell'impegno sostenibile del 2021 che, tuttavia, non fanno parte del piano di sostenibilità redatto a partire dal 2022, con una finestra temporale triennale.

I PRINCIPI DI REDAZIONE

INTEGRATED REPORTING <IR> La redazione del Report è basata sui principi proposti dall'**International Reporting Framework (<IR>)** pubblicati dall'**International Integrated Reporting Council (IIRC)**: focus strategico e orientamento al futuro, connettività delle informazioni, relazione con gli stakeholder, materialità, sinteticità, attendibilità e completezza, coerenza e comparabilità.

Trattandosi del primo Report, alcuni elementi del framework <IR> (ad es. le performance del piano di sostenibilità) non saranno presentati.

Alcune delle informazioni riportate fanno riferimento alle disclosures offerte dal **Global Reporting Initiative (GRI)** e ai **Sustainable Developments Goals (SDGs)** delle Nazioni Unite.

GUIDA ALLA LETTURA

Il report è composto da **quattro parti**. La prima descrive in maniera essenziale l'organizzazione: la sua identità, la storia e il suo assetto proprietario. La seconda riporta gli organi, i principi e le procedure di cui l'azienda si è dotata per la sua corretta gestione. La terza parte dettaglia come l'organizzazione utilizza i «capitali» finanziari e non finanziari (v. glossario a pagina 52) per generare valore, quali impatti, rischi ed opportunità sono legati a questo processo, quali sono le strategie che abilitino una creazione di valore duratura e condivisa. La quarta ed ultima parte entra nel merito di quali sono i risultati, le attività e gli obiettivi dell'azienda declinate nelle dimensioni ESG, ossia **Ambientali (Environment) Sociali (Social) ed Economiche (Governance)**.



IL METODO DI REDAZIONE



LO STAKEHOLDER ENGAGEMENT

Nell'ottica di disegnare la propria strategia di sostenibilità, l'azienda ha innescato un **processo di ascolto dei propri portatori di interesse**.

Essi sono stati selezionati ed identificati da ciascun responsabile di funzione, in coordinamento con il management aziendale.

Le categorie coinvolte sono nove:

dipendenti, clienti (utenti civili ed industriali), attori del territorio/comunità, fornitori, istituti di credito, consulenti, concorrenti, istituti formativi / enti di ricerca, associazioni di categoria.

Agli stakeholder è stato illustrato tramite incontri virtuali dedicati il progetto di reportistica, il processo di materialità e la metodologia di votazione.

Gli incontri con gli stakeholder hanno fatto emergere spunti ed integrazioni che hanno arricchito i temi rilevanti per la sostenibilità dell'azienda, oltre che offrire riflessioni di potenziale mutuo impegno su strade comuni.

LA MATRICE DI MATERIALITÀ

Attraverso il processo della materialità è stato possibile identificare, tra i temi significativi, 16 temi effettivamente "materiali" ossia rilevanti per l'azienda.

Si è chiesto agli stakeholder di attribuire un voto (da 1 a 10) in base al minore o maggiore impatto di ciascun tema **sulla capacità dell'azienda di produrre valore nel medio lungo termine**.

Nella tabella sono riportati i temi sottoposti a votazione, mentre nella figura è rappresentata la matrice di materialità, in cui sull'asse orizzontale figurano i risultati dei voti del Management Team e sull'asse verticale figurano le medie dei voti delle diverse categorie di stakeholder.

L'analisi dei temi materiali è stata condotta tenendo in considerazione **l'indirizzo strategico di Medio Chiampo S.p.A.** e valutando la portata degli impatti che essi possano avere sulla strategia, sulla governance, sulla performance e sulle prospettive dell'organizzazione.

I temi materiali identificati costituiscono, pertanto, parte fondamentale nel disegno del proprio percorso verso la sostenibilità d'impresa, mentre **i sette temi ritenuti d'importanza strategica** nella creazione di valore sono evidenziati in verde nella matrice.

La matrice di materialità rappresenta sull'asse orizzontale i voti espressi dal management team e sull'asse verticale le medie dei voti delle diverse categorie di stakeholder.



I TEMI MATERIALI SELEZIONATI

- Imprinta di carbonio (carbon footprint) del prodotto
- Emissioni in atmosfera**
- Gestione dell'acqua**
- Energia**
- Rifiuti**
- Salute e sicurezza sul luogo di lavoro**
- Sviluppo del capitale umano
- Benessere, diversità ed inclusione
- Catena di fornitura sostenibile
- Salute e sicurezza del prodotto/servizio**
- Relazioni con la comunità
- Governance
- Performance economica
- Gestione dei rischi
- Soddisfazione del cliente**
- Innovazione/Ricerca e Sviluppo

1. IL QUADRO DI SINTESI DELL'ORGANIZZAZIONE



1.1_Visione, Valori e Missione



VISIONE

Essere un **presidio ambientale permanente**, caratterizzandosi come realtà innovativa e punto di riferimento per il territorio, preservando e valorizzando il nostro futuro.



VALORI

Il principio della **legalità**, il valore della **diligenza professionale**, l'**imparzialità**, i principi di **correttezza**, lealtà e onestà nel comportamento negli affari, **privacy** e **riservatezza**, il principio della **trasparenza**, il valore della comunicazione interna, il rispetto delle procedure interne. La prevenzione del conflitto di interesse, l'attenzione verso la **qualità del servizio**, il **rispetto della persona**, la **tutela dell'ambiente**.



MISSIONE

Perseguiamo gli obiettivi indicati dalle istituzioni pubbliche di riferimento, puntando all'eccellenza della gestione del servizio idrico e dello svolgimento delle proprie attività sociali ponendosi come finalità:

- + La **migliore protezione delle fonti di approvvigionamento idrico** e il rinnovo e lo sviluppo delle reti di distribuzione dell'acqua;
- + La migliore **gestione delle reti fognarie e degli impianti di depurazione**, finalizzati al rispetto della normativa nazionale e locale in tema di protezione dell'ambiente;
- + La migliore **salvaguardia dell'ambiente** in generale;
- + Il migliore **appagamento degli utenti con l'accrescimento del grado di soddisfazione** degli stessi;
- + Il miglioramento degli **ambienti di lavoro e della sicurezza sui luoghi di lavoro**;
- + Lo sviluppo dei **rapporti etici positivi con tutti i portatori di interessi**;
- + Il migliore **sviluppo delle risorse umane e l'incremento della competenza del personale** attraverso la formazione e l'informazione.



ACQUA, SPECCHIO DEL FUTURO



1. IL QUADRO DI SINTESI DELL'ORGANIZZAZIONE



1.2_Assetto proprietario e struttura operative

Medio Chiampo Spa è il gestore unico del servizio idrico integrato dei Comuni di **Montebello Vicentino**, **Zermeghedo** e **Gambellara** e svolge attività di gestione delle reti idriche e fognarie nei 3 Comuni nonché attività di collettamento e depurazione dei reflui civili ed industriali.



CAPITALE SOCIALE | SUDDIVISO IN | VALORE NOMINALE

6.100.000€ | **6.100 AZIONI** | **1.000€ cad.**

La proprietà è divisa al **50%** tra il Comune di **Montebello Vicentino** e il Comune di **Zermeghedo**.

Le strutture operative in cui la società opera sono:

- Sede Legale ed Amministrativa:** Via Gen. Vaccari, 18 – Montebello Vicentino
- Laboratorio Analisi:** Via Costeggiola, 14 – Zermeghedo
- Impianto di Depurazione:** Via Fracanzana, 6 – Montebello Vicentino
- Discarica:** Via Oltrechiampo, 1 – Zermeghedo
- Magazzino:** Via Vigazzolo, 74 – Montebello Vicentino

GRI 102-1 Nome dell'organizzazione | **GRI 102-3** Sede principale | **GRI 102-4** Paesi di operatività | **GRI 102-5** Assetto proprietario e forma legale

1.3_Storia

1979

La società si è costituita nel 1979 come Consorzio per regio decreto con la finalità di risanare e disinquinare il territorio dei Comuni di Montebello Vicentino e Zermeghedo. Il consorzio si è occupato inizialmente della raccolta e del trattamento degli scarichi delle aziende conciarie e successivamente, in concomitanza con l'ampliamento della propria struttura, ha esteso la propria gestione ai reflui civili ed artigianali del Comune di Gambellara e dei liquami civili del Comune di Montorso Vicentino.

1982

Entra in funzione l'impianto di depurazione. Oggi l'impianto, che nel corso degli anni è stato sottoposto a costanti interventi di implementazione tecnologica, ha la capacità equivalente di un impianto di depurazione per una città di 500.000 abitanti.

1996

Dal 1996 l'azienda, in considerazione dell'entrata in vigore della Legge 5 gennaio 1994 n. 36 contenente disposizioni in materia di risorse idriche e delle integrazioni regionali, ha iniziato a gestire gli acquedotti dei Comuni di Montebello Vicentino, Zermeghedo e Gambellara e l'intero servizio idrico integrato.

2002

In data 30 ottobre 2002 l'ente è stato trasformato in società di capitali assumendo la denominazione di Medio Chiampo S.p.A.. La società, che ha la sede legale a Montebello Vicentino, è a capitale interamente pubblico ai sensi e per gli effetti dell'art. 113 comma 5 lett. c) del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e successive integrazioni e modificazioni.

2007

Tutte le attività legate alla gestione del ciclo idrico, anche quelle fino a questo momento affidate a enti terzi, vengono portate all'intero dell'organizzazione aziendale e svolte da personale di Medio Chiampo.

2017

Medio Chiampo presenta il suo masterplan, un programma di investimenti finalizzato all'implementazione dell'impianto di depurazione con due nuove vasche e alla creazione di un unico polo direzionale secondo criteri di riqualificazione urbanistica e mitigazione ambientale.

1. IL QUADRO DI SINTESI DELL'ORGANIZZAZIONE



1.4_Dati di sintesi

	FATTURATO	EBITDA
2019	€ 17.150.496	€ 1.750.925
2020	€ 15.853.245	€ 1.863.478
2021	€ 16.767.142	€ 2.384.868

GRI 102-6 Mercati Serviti | GRI 102-7 Dimensione dell'organizzazione

	2019	2020	2021
DIPENDENTI	50	51 6 (Tempo determinato) 6 (Somministrati)	54 3 (Tempo determinato) 6 (Somministrati)
DONNE	14	15 4 (Tempo determinato) 2 (Somministrati)	16 2 (Tempo determinato) 2 (Somministrati)
UOMINI	36	36 4 (Tempo determinato) 5 (Somministrati)	38 3 (Tempo determinato) 4 (Somministrati)
ETÀ MEDIA	41	42	41
N° CLIENTI	34 UTENZE INDUSTRIALI 5.364 UTENZE CIVILI	34 UTENZE INDUSTRIALI 5.343 UTENZE CIVILI	34 UTENZE INDUSTRIALI 5.371 UTENZE CIVILI

Tempo indeterminato | Tempo determinato | Somministrati

2. LA GOVERNANCE DELL'AZIENDA



2.1_La struttura di governo

La struttura di corporate governance adottata da Medio Chiampo è fondata sul seguente modello organizzativo:

Assemblea dei soci

(competente a deliberare in ordine alle materie previste dalla legge e dallo Statuto sociale) formata da 2 soci: comune di Montebello e Zermeghedo.

Consiglio di Amministrazione

(a cui è affidata la gestione della Società): 5 membri, presidente + 4 consiglieri. Non è previsto un amministratore delegato.

Revisore Unico

(a cui è affidata la funzione di controllo e revisione) che si occupa della revisione del bilancio societario.

Il Consiglio di Amministrazione è investito dei più ampi poteri per l'ordinaria e la straordinaria amministrazione, con la facoltà di compiere tutti gli atti che ritenga opportuni per il raggiungimento dell'oggetto sociale, esclusi quelli che la legge riserva all'Assemblea.

Il Consiglio di Amministrazione, nominato dall'assemblea dei soci rimarrà in carica sino alla revoca.



GRI 102-18

Descrizione della struttura di governance

GRI 102-23

Presidente del massimo organo di governo

2.2_Il codice etico

Dal 2016 Medio Chiampo ha scelto di dotarsi di un proprio **Modello 231**, di un **Codice etico** e di un **Organismo di Vigilanza** per una loro corretta applicazione.

Modello 231 e Codice etico rappresentano l'espressione di una visione aziendale improntata al rigoroso rispetto delle prescrizioni normative, ma anche ai principi della responsabilità sociale nei confronti degli interlocutori con cui l'azienda si trova quotidianamente ad interagire.

Si tratta di strumenti che hanno l'obiettivo di garantire un comportamento eticamente condiviso, il rispetto dei principi di legittimità, correttezza e trasparenza nello svolgimento di tutta l'attività aziendale.



GRI 102-16

Valori, principi, standard e norme di comportamento

2.3_Politiche della qualità e sistemi di gestione

Con riferimento alla qualità l'azienda dal 2018 ha iniziato un percorso di riorganizzazione aziendale ispirato alla certificazione ISO 9001, finalizzato al raggiungimento di un **Sistema di Gestione Integrato**, con lo scopo di definire un sistema di gestione aziendale con riferimento agli aspetti della qualità ma anche della sicurezza e dell'ambiente.

Ad oggi, il sistema di gestione integrato ha definito la mappatura generale dei processi, distinguendo i processi operativi dai processi di supporto, l'organigramma aziendale e il mansionario; ha definito, per i seguenti processi, le procedure e le istruzioni operative da seguire nello svolgimento delle attività e la modulistica da utilizzare:

Tra i processi operativi

- + Manutenzioni e Telecontrollo
- + Scarichi Utenze Industriali
- + Reti Acquedotto e Fognatura
- + Determinazioni analitiche e laboratorio

Tra i processi di supporto

- + Privacy e sicurezza informatica
- + Gestione documenti e registrazioni
- + Audit
- + Gestione documenti e registrazioni sicurezza sul lavoro

Con riferimento alla sicurezza sul lavoro, la stessa è seguita dal RSPP interno.

Con riferimento all'ambiente, invece, nel contesto dell'attuazione del PMC facente parte dell'AIA riferita all'impianto di depurazione viene seguito un sistema di gestione ambientale ispirato alla certificazione ISO 14001.



2. LA GOVERNANCE DELL'AZIENDA



2.4_Adesione ad associazioni



3. IL MODELLO DI BUSINESS



3.1 Descrizione del contesto esterno

L'attività di Medio Chiampo si sviluppa nel territorio della Valle del Chiampo, sede del maggior distretto conciario del mondo, nonché il più importante a livello nazionale per produzione e numero di addetti. L'azienda opera di fatto in regime di monopolio per il territorio di competenza, pertanto non è plausibile parlare di vera e propria concorrenza, relativamente ai servizi erogati.

La società è sottoposta al rispetto delle normative e degli standard fissati dalla legislazione, dagli enti regolatori e di controllo, oltre a porsi traguardi di eccellenza che puntano ad un miglioramento costante degli stessi standard.

Tra gli aspetti che influenzano maggiormente la capacità di creare valore, va menzionato l'intero impianto regolatorio sui settori di attività dell'azienda. L'instabilità e i cambiamenti negli elementi di governo, tra cui il Ministero della salute e il Ministero della Transizione Ecologica, oppure organi più locali quali la Regione Veneto, possono impattare sensibilmente nelle scelte strategiche dell'azienda stessa.

Un altro fattore che influenza l'attività di Medio Chiampo è la Regolazione: ARERA, ATO Consiglio di Bacino Valle del Chiampo. In particolare, ARERA, ossia l'Autorità di Regolazione per Energia, Reti e Ambiente (ARERA, già AEEGSI) ha funzioni relative alla regolazione indipendente e al controllo dei servizi idrici.

I principali provvedimenti adottati dall'Autorità riguardano i criteri per la definizione delle tariffe, dando la priorità ad una puntuale classificazione e rendicontazione dei costi da parte dei gestori, all'individuazione delle risorse per sostenere gli investimenti e alla copertura di queste necessità da parte della tariffa.

L'Autorità deve assicurare la qualità del servizio all'utente, la capacità del gestore di realizzare gli interventi pianificati in ottica di miglioramento delle infrastrutture e dell'ambiente.

3.2 L'offerta dell'azienda

Medio Chiampo è il gestore del servizio idrico integrato dei comuni di Montebello Vicentino, Zermeghedo e Gambellara. Si occupa dei servizi di acquedotto, fognatura (civile e industriale) e depurazione.

Ogni anno sono circa 2 milioni i metri cubi di acqua prelevata e erogata. L'acqua è prelevata dal sottosuolo e sottoposta a cloro-copertura lungo tutta la rete di distribuzione. Dai serbatoi l'acqua passa poi alla rete di distribuzione, o per gravità o attraverso pompe di rilancio. A scopo preventivo è già stato installato un sistema di filtraggio Pfas zero a Zermeghedo, sistema in corso di realizzazione anche negli altri comuni serviti.

L'impianto di depurazione di Medio Chiampo è un impianto di depurazione biologica (il trattamento ossidativo biologico rappresenta la fase più importante del ciclo depurativo).

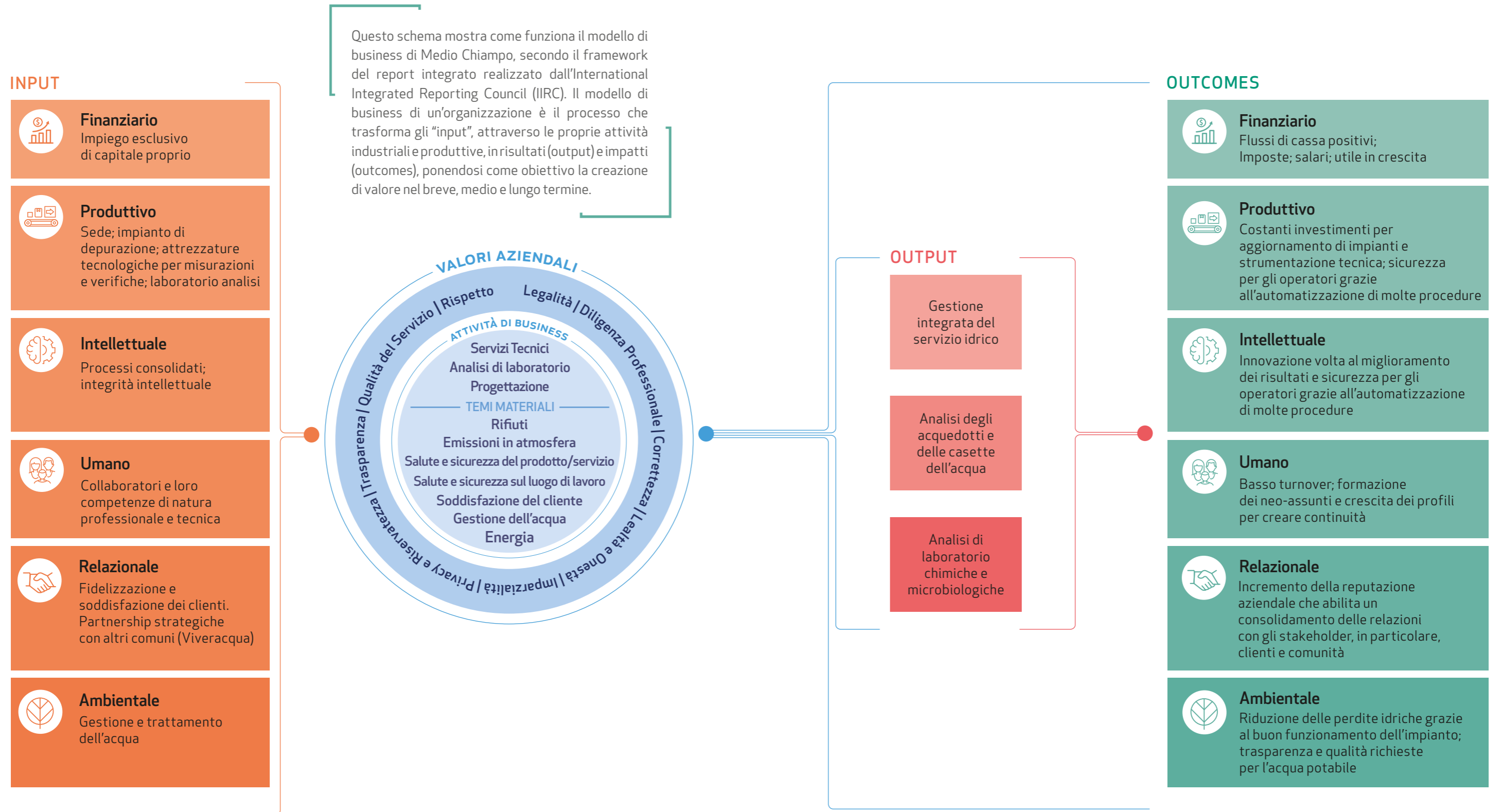
Recentemente la sezione di trattamento fisico chimico dei reflui è stata dotata anche di un innovativo impianto di abbattimento dell'idrogeno solforato (dal trattamento dell'aria si ricava una miscela di zolfo che, a seguito di un suo raffinamento, potrebbe essere riutilizzata come materia prima, orientando quindi l'intera filiera verso un modello di economia circolare).



GRI 102-2
Attività, marchi, prodotti e servizi



3.3_La creazione di valore condiviso per Medio Chiampo



3.3.1_Rischi e opportunità

La depurazione industriale rappresenta la parte preponderante del fatturato totale (gli **utenti industriali** rappresentano il **90%** dei **Ricavi della Società**). Pertanto la capacità della società di generare valore è strettamente legata al contesto macroeconomico e di mercato in cui opera.

Secondo quanto riportato da UNIC, il giro di affari del settore Veneto 2021 ha segnato:

+30

sui dati del fatturato 2020,

+34

volume delle esportazioni 2020,

Dati che confermano quindi come il **Distretto Veneto della Pelle** rimanga il **principale polo** italiano ed europeo del comparto **conciario** generando quasi:

61% DEL FATTURATO

SETTORE ITALIANO



39% DEL FATTURATO

SETTORE EUROPEO



14% DEL FATTURATO

SETTORE MONDIALE



Lo scoppio del conflitto in Ucraina del 2022, sta tuttavia aggravando l'aumento dei prezzi già in corso soprattutto per quanto riguarda energia, gas e carburanti, con conseguenze anche su quelli delle materie prime e di consumo. Per quanto riguarda i costi di energia e gas metano, Medio Chiampo ha provveduto a fare provvista di entrambe le risorse già nel corso del 2020 e di conseguenza gli effetti degli aumenti di prezzi per l'esercizio 2022 saranno contenuti ai soli acquisti di beni per i quali non sono stati stipulati accordi preventivi (come ad esempio i prodotti chimici, il materiale per le manutenzioni etc.).



3.3.2_Strategia di sostenibilità

Il piano strategico di sostenibilità deriva dall'analisi dei temi materiali descritta nella parte introduttiva del report e rappresenta il punto di partenza per un graduale cambiamento del modo di fare impresa di Medio Chiampo. Gli obiettivi del piano strategico, declinati nelle dimensioni ESG a partire dal 2022, sono il frutto del lavoro di ascolto dei portatori d'interesse (stakeholder engagement), nonché delle indicazioni strategiche derivanti dal gruppo interno all'azienda che gestisce la sostenibilità d'impresa. I temi materiali hanno indicato la direzione principale degli obiettivi sulla dimensione "ambientale", viste le attività dell'azienda e gli impatti sul territorio. La dimensione "sociale" è rappresentata in prevalenza sui temi della sicurezza, sia dei luoghi di lavoro, sia per il consumatore e i prodotti/ servizi erogati. Infine, la dimensione "governance" ossia la sostenibilità gestionale ed economica dell'azienda, ha evidenziato quale focus prioritario il miglioramento costante della soddisfazione dei propri clienti.

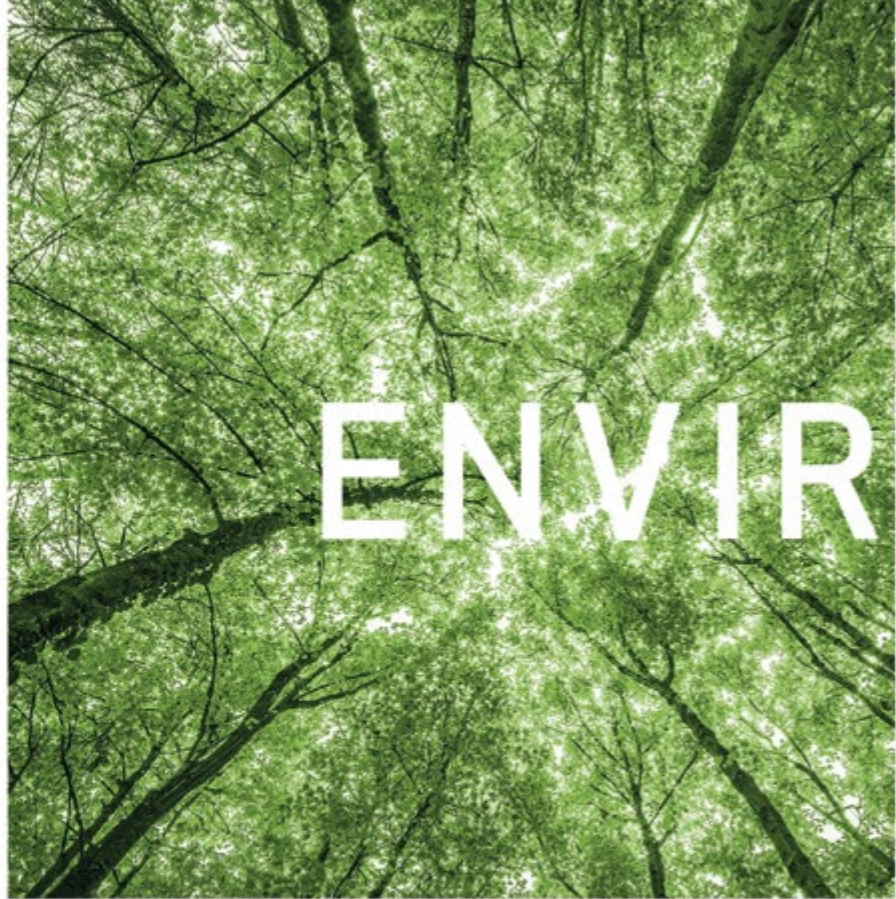
Per ciascun obiettivo del piano di sostenibilità sono state definite le azioni volte al raggiungimento degli stessi, le modalità di misurazione degli obiettivi (KPI), l'orizzonte temporale e le persone responsabili di ciascun obiettivo.



GRI 102-15
Impatti chiave, rischi e opportunità

ESG	TEMA	DESCRIZIONE	OBIETTIVI	AZIONI	2022	2023	2024	SDGs	
E	Gestione dell'acqua	Intensità di utilizzo dell'acqua in fase produttiva e reflui	Riduzione delle perdite	Completare segmentazione / mappatura del territorio per evidenziare perdite	X	X	X		
				Rinnovo rete	X	X	X		
				Dismissione condotte obsolete	X	X	X		
				Rifacimento allacci utenze	X	X	X		
				Progressiva introduzione di contatori "smart"		X	X		
	Diminuzione occlusioni fognarie	Videospesione rete fognaria	X	X	X	6			
	Mantenimento degli attingimenti per acque tecniche	Utilizzo anche dell'acqua depurata come acqua tecnica	X	X	X	7			
	Energia	Intensità nell'uso di energia e utilizzo di energia rinnovabile	Riduzione consumi energetici	Aumentare porzione di energia rinnovabile	Valutazione di possibili forniture e budget		X	X	11
				Sviluppare sistema di cogenerazione	Approvazione dell'investimento		X		12
				Implementazione del sistema			X		13
Rifiuti	Politiche legate alla gestione e riduzione dei rifiuti prodotti	Riduzione dei rifiuti prodotti	Valorizzazione dei fanghi	Ricerca in collaborazione con le università per il trattamento dei fanghi		X	X		
			Mantenimento delle attuali performance dell'impianto di desolfurazione	Brevetazione del sistema di desolfurazione	X	X	X		
S	Salute e sicurezza sul luogo di lavoro	Gestione aziendale in accordo con i principi di tutela e salvaguardia della salute e della sicurezza delle persone	Mantenimento dell'andamento delle malattie professionali tendente a zero	Mantenimento / miglioramento della salubrità dei luoghi di lavoro	X	X	X		
				Miglioramento continuo per tendere a "infortuni zero"	Vigilanza attiva sul rispetto delle regole e delle procedure di lavoro	X	X	X	3
	Salute e sicurezza del prodotto / servizio	Gestione dei rischi legati alla salute e sicurezza del cliente finale	Garantire la salute e la sicurezza dei clienti e della comunità di riferimento per i diversi servizi erogati	Redigere piani di prevenzione / mitigazione del rischio, secondo le linee guida del water safety plan, per tutta la popolazione servita dai sistemi acquedottistici gestiti		X	X		
				Protezione risorsa idrica mediante sistemi di early warning		X	X		
G	Soddisfazione del cliente	Politiche orientate alla soddisfazione del cliente in termini di qualità, tempestività e flessibilità	Miglioramento continuo soddisfazione del cliente	Sviluppo e invio questionari feedback		X			
				Valutare inizio processo per ottenimento della certificazione iso 9001			X		
				Estendere il grado di utilizzo di sistemi di pagamento automatico (rid)	X	X	X		
				Implementazione sistemi di pagamento digitali (pagopa)		X			
				Valutazione ed eventuale sviluppo sportello online		X			

ENV



ENVIRONMENT



REPORT ON

SOCIAL



In questo capitolo, risultati del 2021 e obiettivi per il 2022 sono declinati nelle tre dimensioni della sostenibilità - ambientale, sociale ed economica (ESG). Per ciascuna dimensione, risultati e obiettivi vengono misurati attraverso gli standard GRI e associati agli obiettivi di sviluppo delle Nazioni Unite (SDG)

GOV



GOVERNANCE

CE



FINANCE

4.1 SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE

L'impegno di Medio Chiampo nei confronti dell'ambiente è insito nell'attività svolta dall'azienda e si sviluppa quotidianamente nelle attività lavorative volte alla gestione integrata della rete idrica de comuni interessati. Tali attività hanno consentito di sviluppare una coscienza ambientale ed ecologica molto forte che per Medio Chiampo ha sempre rappresentato un obiettivo strategico importante ed ha consentito di consolidare la relazione e la soddisfazione dei clienti.

Il piano di sostenibilità triennale si sviluppa su quattro direttrici principali, declinate in obiettivi:

1. Gestione dell'acqua, con l'obiettivo della **riduzione delle perdite idriche e delle occlusioni fognarie**. Per il triennio 2022-24 s'intende completare la segmentazione/ mappatura del territorio per evidenziare perdite, rinnovare la rete nei punti più critici, dismettere le condotte obsolete, rifare gli allacci delle utenze, introdurre progressivamente contatori "smart".
2. La gestione dell'energia si pone come obiettivo primario la **riduzione dei consumi**, valutando - per il 2022 - l'implementazione di progetti volti ad un maggior efficientamento energetico. Parallelamente, Medio Chiampo si impegnerà ad **aumentare la porzione di energia rinnovabile e valutare lo sviluppo di un sistema di cogenerazione** dell'energia stessa.
3. La gestione dei rifiuti ha quale obiettivo principale la riduzione degli stessi e la valorizzazione dei fanghi.
4. Le emissioni in atmosfera legate al processo produttivo, riguardano l'ultima importante direzione strategica nella dimensione ambientale. Obiettivo principale è il mantenimento delle attuali **performance dell'impianto di desolfurazione**.

CAPITALE AMBIENTALE

Temi materiali:

- Gestione dell'acqua
- Rifiuti
- Energia
- Emissioni in atmosfera



4.1.1_Le performance dell'azienda

GRI 302-1 Energia consumata all'interno dell'organizzazione	2019	2020	2021
A. Consumo totale di combustibile all'interno dell'organizzazione proveniente da fonti di energia non rinnovabili, in joule o multipli, comprese le tipologie di combustibili utilizzati;	gas 70,38 terajoule gasolio 0,74 terajoule	gas 61,64 terajoule gasolio 0,85	gas 78,43 terajoule gasolio 0,93
B. Consumo totale di combustibile all'interno dell'organizzazione proveniente da fonti di energia rinnovabili, in joule o multipli, comprese le tipologie di combustibili utilizzati;	-	-	-
C. Totale dell'energia (elettrica, calore per il riscaldamento, per il raffreddamento e vapore) consumata dall'organizzazione. In Joule, Wattora o multipli.	114,69 terajoule	110,86 terajoule	126,13 terajoule
D. Totale dell'energia (elettrica, calore per il riscaldamento, per il raffreddamento e vapore) venduti dall'organizzazione. In Joule, Wattora o multipli.	-	-	-
Consumo totale di energia all'interno dell'organizzazione (a + b + c - d)	185,7 terajoule	173,36 terajoule	205,16 terajoule
GRI 302-2 Energia consumata al di fuori dell'organizzazione			
Consumo di energia all'esterno dell'organizzazione, in joule o multipli	-	-	-
GRI 302-3 Intensità energetica			
Intensità energetica dell'organizzazione	-	-	-
Parametro specifico dell'organizzazione (il denominatore) utilizzato per il calcolo dell'intensità energetica;	-	-	-
GRI 303-5 Consumo di acqua			
Consumo totale di acqua in tutte le aree in megalitri Da pozzo e da acquedotto	413,369 MI	422,7 MI	393,206 MI

4.1.2_Analisi di scenario TCFD

Medio Chiampo S.p.A. ha posto come obiettivo per il 2022 di condurre un'analisi circostanziata dei rischi che il cambiamento climatico comporta sul proprio modello di business nel breve, medio e lungo termine. Il framework di riferimento seguito per tale analisi è offerto dalla **Task Force on Climate-related Financial Disclosures (TCFD)** che propone un set di raccomandazioni in grado di comunicare agli investitori, e più in generale ai propri stakeholder, i rischi connessi ai cambiamenti climatici e le relative strategie di mitigazione.

Le raccomandazioni proposte dal TCFD si articolano in quattro blocchi

- La **Governance**, in cui l'organizzazione rende evidente come la Direzione prende visione del tema del cambiamento climatico, dei rischi/opportunità connessi e se esistono processi e procedure per l'identificazione degli stessi.
- La **Strategia**, ovvero la descrizione dei rischi ed opportunità legati al cambiamento climatico nel breve, medio e lungo periodo, di qual è l'impatto sulla strategia e sulla dimensione economico-finanziaria, nonché qual è il grado di resilienza della stessa strategia aziendale rispetto a scenari climatici differenti.
- La **Gestione dei Rischi**, che mette in risalto i processi tramite cui il management identifica e gestisce i rischi "climate-related", e come tali processi siano effettivamente integrati nei più ampi sistemi di gestione del rischio (e.g. quelli richiesti dai sistemi di gestione ISO).
- Le **Metriche** e gli **Obiettivi**, sezione in cui l'organizzazione esplicita quali KPIs intende utilizzare per l'analisi, valutazione e gestione dei rischi e delle attività di mitigazione in linea con la propria strategia.

GOVERNANCE

Disclose the organization's governance around climate-related risks and opportunities.

STRATEGY

Disclose the actual and potential impacts of climate-related risks and opportunities on the organization's businesses, strategy, and financial planning where such information is material.

RISK MANAGEMENT

Disclose how the organization identifies, assesses, and manages climate-related risks.

METRICS & TARGETS

Disclose the metrics and targets used to assess and manage relevant climate-related risks and opportunities where such information is material.

Governance and Risk Management

Medio Chiampo è consapevole che i cambiamenti climatici possono avere implicazioni significative su risorse al centro della proposta di valore dell'azienda, in particolare l'acqua.

Per questo motivo il tema dei cambiamenti climatici, ed i loro impatti per l'azienda, saranno sempre di più al centro dell'agenda e delle politiche dell'azienda.

La redazione del Report Integrato 2021 e la misurazione delle proprie performance di sostenibilità è stata l'occasione per consolidare obiettivi ed azioni orientati a meglio gestire e conservare la risorsa acqua. Inoltre il processo di reportistica ha coinvolto un gruppo di lavoro interno che d'ora in avanti considererà con attenzione crescente i temi "ESG" ed i rischi / opportunità ad essi collegati. Tale gruppo di lavoro si darà come compito quello di aggiornare la Direzione e supportarla nelle decisioni critiche relative al clima ed ai suoi cambiamenti.

ESTABLISH COMMITTEE OVERSIGHT



Strategy, metrics and target

Impatti e descrizione	Rischi e opportunità		Strategia di mitigazione	KPIs
	Rischi	Opportunità		
Eventi climatici estremi: precipitazioni intense	<ul style="list-style-type: none"> Danneggiamento dell'infrastruttura fognaria Malfunzionamento degli impianti di depurazione Ricorrenza di sanzioni e azioni legali Riduzione fatturato Adozione di procedure straordinarie con aumento dei costi Aumento del carico idraulico sull'impianto di depurazione 	<ul style="list-style-type: none"> Cogliere la crescente fragilità del territorio e delle risorse per rinforzare il proprio brand, reputazione e missione quale attore deputato alla protezione e buona gestione del proprio contesto 	<ul style="list-style-type: none"> Ridiscussione dei criteri di progettazione di eventuali nuovi impianti Rivalutazione della copertura della discarica in fase di gestione operativa Sensibilizzazione degli attori del territorio per favorire opere di mitigazione (i.e. rain gardens) 	<ul style="list-style-type: none"> Costi assicurativi Numero di progettualità Brand Reputation
Eventi climatici estremi: siccità	<ul style="list-style-type: none"> Fonti di approvvigionamento da pozzi e sofferenza degli impianti acquedottistici e di depurazione Conflittualità tra i vari stakeholder (conciario, agricoltura, privati...) 	<ul style="list-style-type: none"> Diminuzione del carico inquinante sul depuratore (percolato) 	<ul style="list-style-type: none"> Condivisione e gestione partecipata della risorsa «acqua» 	<ul style="list-style-type: none"> Numero di attività di stakeholder engagement
Eventi climatici estremi: ondate di calore	<ul style="list-style-type: none"> Stress lavorativo legato alle condizioni in cui gli operatori eseguono le proprie mansioni 		<ul style="list-style-type: none"> Effettuare ipotesi e indagini su scenari microclimatici 	<ul style="list-style-type: none"> Indagine di clima Adeguamenti DPI a disposizione del personale operativo
Progressiva espulsione delle fonti fossili rispetto a quelle «pulite»	<ul style="list-style-type: none"> Difficoltà di approvvigionamento Aumento dei costi operativi 	<ul style="list-style-type: none"> Mix energetico Diversificazione / autonomia energetica Riduzione della Carbon Footprint 	<ul style="list-style-type: none"> Investimenti in impianti di energia rinnovabile Valutazione di soluzioni di circolarità (R&D) 	<ul style="list-style-type: none"> Quantità di energia prodotta e consumata da fonti green Carbon Footprint



4.2 SOSTENIBILITÀ SOCIALE

Medio Chiampo ha sempre ritenuto essenziale lo sviluppo delle relazioni umane per una crescita sostenibile, con particolare attenzione **al benessere delle proprie persone**, alla ricerca di iniziative che possano favorire un clima di collaborazione e rispetto in ogni momento della vita aziendale.

Il piano di sostenibilità si è concentrato soprattutto su un tema fondamentale per l'Azienda, ovvero la salute e sicurezza. La declinazione del concetto di **salute e sicurezza** tocca, in primis, il luogo di lavoro e i prodotti/servizi che Medio Chiampo eroga.

Sul tema della salute e sicurezza sul luogo di lavoro, l'azienda si pone gli obiettivi di mantenere un trend positivo, ad oggi tendente allo zero, sia in materia di malattie professionali che negli infortuni sul lavoro.

Le attività previste nel piano, per raggiungere tali obiettivi, riguardano principalmente la **formazione ed informazione** sul tema Salute e Sicurezza, il **mantenimento/miglioramento** della salubrità dei luoghi di lavoro e la vigilanza attiva sul **rispetto delle regole e delle procedure di lavoro**

 **CAPITALE UMANO**

 **CAPITALE RELAZIONALE**

Temi materiali:

- Salute e sicurezza sul luogo di lavoro;
- Salute e sicurezza del prodotto/servizio










4.2.1_Le performance dell'azienda

GRI 102-8 Informazioni sui dipendenti e altri lavoratori	2019	2020	2021
DIPENDENTI A TEMPO INDETERMINATO	46	45	46
DIPENDENTI A TEMPO DETERMINATO	0	4	5
DIPENDENTI FULL TIME	43	47	48
DIPENDENTI PART TIME	3	2	3

GRI 401-1 Nuove assunzioni e turnover	2019	2020	2021
NUMERO / TASSO DI TURNOVER	2	3	4
UOMINI	2	3	4
DONNE	0	0	0
<30	0	1	0
30-50	1	1	2
>50	1	1	2

4.2.1_Le performance dell'azienda

 GRI 401-1 Nuove assunzioni e turnover	2019	2020	2021
NUMERO/TASSO DI NUOVE ASSUNZIONI 	9	9	3
UOMINI 	7	7	2
DONNE 	2	2	1
<30 	5	2	5
30-50 	7	4	1
>50 	0	0	0








 GRI 401-2 Benefit previsti per i dipendenti	2019	2020	2021
% DI IMPIEGATI COPERTI DA BENEFIT STANDARD 	100%	100%	100%
1) ASSICURAZIONI SULLA VITA	no	sì	sì
2) ASSISTENZA SANITARIA	no	no	no
3) STOCK OPTIONS	no	no	no
4) PREMIO PRODUZIONE	sì	sì	sì

4.2.1_Le performance dell'azienda













 GRI 401-3 Congedo parentale	2019	2020	2021
N. TOTALE DIPENDENTI CON DIRITTO AL C.P. 	100%	100%	100%
UOMINI 	100%	100%	100%
DONNE 	100%	100%	100%
N. TOTALE DIPENDENTI CHE HANNO USUFRUITO DEL C.P. 	2	2	0
UOMINI 	0	0	0
DONNE 	2	2	0

 GRI 403-9 Infortuni sul lavoro	2019	2020	2021
NUMERO E TASSO DI DECESSI PER INFORTUNI 	0	0	0
NUMERO E TASSO INFORTUNI REGISTRABILI 	2	1	2
NUMERO E IL TASSO DI INFORTUNI SUL LAVORO CON GRAVI CONSEGUENZE (AD ESCLUSIONE DEI DECESSI) 	0	0	0
TIPOLOGIE PRINCIPALI DI INFORTUNI SUL LAVORO 	Infortunio in itinere; sospetta inalazione gas di scarico;	Incidente stradale durante orario di lavoro	Lesione fronte e schiacciamento dito
NUMERO ORE LAVORATE 	84956	89915	94383

4.2.1_Le performance dell'azienda

 GRI 403-10 Malattie professionali	2019	2020	2021
NUMERO DI CASI DI MALATTIE PROFESSIONALI 	0	0	0
NUMERO DI CASI DI MALATTIE PROFESSIONALI REGISTRABILI; 	0	0	0
TIPOLOGIE PRINCIPALI DI MALATTIE PROFESSIONALI 	-	-	-
 GRI 404-1 Ore medie di formazione annua	2019	2020	2021
TOTALE FORMAZIONE 	705	528	1133
UOMINI 	464	369	508
DONNE 	241	159	625
TIPOLOGIA (DIRETTORI) 	0	0	0
TIPOLOGIA (MANAGER) 	0	0	0
TIPOLOGIA (IMPIEGATI) 	705	528	1133
 GRI 405-1 Diversità tra gli organi di governo e tra i dipendenti	2019	2020	2021
A. ORGANI DI GOVERNO (Manager e Direttori) 	7	7	7
UOMINI 	5	5	5
DONNE 	2	2	2
<30 	0	0	0
30-50 	0	0	0
>50 	7	7	7

4.2.1_Le performance dell'azienda

 GRI 405-1 Diversità tra gli organi di governo e tra i dipendenti	2019	2020	2021
B. DIPENDENTI 	53	60	60
UOMINI 	38	43	42
DONNE 	15	17	18
<30 	7	11	10
30-50 	31	33	34
>50 	15	16	16
 GRI 405-2 Rapporto dello stipendio base e retribuzione delle donne rispetto agli uomini	2019	2020	2021
RAPPORTO DELLO STIPENDIO BASE E RETRIBUZIONE DELLE DONNE RISPETTO AGLI UOMINI PER CIASCUNA CATEGORIA DI DIPENDENTI:			
LIVELLO 2-3-4-5-6-7-8-Q-D 	1	1	1
 GRI 406-1 Episodi di discriminazione e misure correttive adottate	2019	2020	2021
NUMERO TOTALE DI EPISODI DI DISCRIMINAZIONE 	0	0	0
 GRI 413-2 Attività con impatti negativi, potenziali e attuali significativi sulle comunità locali	2019	2020	2021
ATTIVITÀ CON IMPATTI NEGATIVI, POTENZIALI E ATTUALI SIGNIFICATIVI SULLE COMUNITÀ LOCALI	0	0	0

4.3 SOSTENIBILITÀ ECONOMICA

La sostenibilità del business di Medio Chiampo è fortemente connessa alla soddisfazione della propria clientela, cittadinanza ed imprese. L'obiettivo del piano di sostenibilità, pertanto, riguarda l'adozione di politiche orientate alla soddisfazione del cliente in termini di qualità, tempestività e flessibilità. Per ottenere tale obiettivo, l'Azienda dovrà porre in campo una sempre crescente attenzione all'ascolto dei portatori d'interesse e i loro bisogni, attraverso questionari di feedback, valutare un'eventuale sviluppo di uno sportello "virtuale", fino ad arrivare all'ottenimento della certificazione ISO 9001.

Tra le azioni previste nel 2022, troviamo la maggior diffusione di utilizzo di sistemi di pagamento automatico (RID), mentre nel 2023, l'implementazione di sistemi di pagamento digitali (PagoPA).



Nel 2021, Medio Chiampo ha inoltre ricevuto il Premio Industria Felix - alta onorificenza di bilancio 2021 - come IMPRESA COMPETITIVA E AFFIDABILE



CAPITALE
PRODUTTIVO



CAPITALE
FINANZIARIO



CAPITALE
RELAZIONALE

Temi materiali:

- Soddisfazione del cliente



4.3.1 Attività d'impatto 2021

Tassonomia Europea*

La Tassonomia Europea – approvata con il Regolamento UE 2020/852 – mira a diventare il primo sistema di classificazione unico a livello internazionale per l'identificazione di attività economiche ecosostenibili, ovvero che contribuiscono sia alla crescita dei settori a basse emissioni di carbonio sia al processo di decarbonizzazione di quelli più emissivi. L'obiettivo della Tassonomia è quello di rendere trasparenti e riconoscibili le attività realmente sostenibili così da facilitare gli investitori nella scelta di investimenti efficaci e consapevoli.

Nel 2021, il consorzio Viveracqua ha avviato un progetto per stimare l'ammissibilità ai primi due obiettivi della Tassonomia per 9 di 12 gestori membri. All'interno di questa iniziativa, Medio Chiampo ha deciso di misurarsi con l'applicazione della Tassonomia, in anticipo rispetto all'estensione attesa del campo di applicazione della Direttiva sul reporting non finanziario (D.lgs n.254/2016) che porta con sé l'obbligatorietà di disclosure alla Tassonomia. La scelta deriva dalla volontà di arrivare preparati al momento in cui l'applicazione del Regolamento dovesse diventare obbligatoria, ovvero dall'entrata in vigore della nuova Corporate Sustainability Reporting Directive (CSRD) prevista dal 2025 e che interesserà buona parte dei gestori del consorzio.

Medio Chiampo ha determinato l'ammissibilità delle proprie attività economiche analizzando le attività di core business e altre attività che interessano aree di investimento o operatività non core identificate dalla Tassonomia quali attività che possono portare un contributo sostanziale ai primi due obiettivi climatici, ossia Mitigazione dei cambiamenti climatici e Adattamento ai cambiamenti climatici.

Per tali attività, sono stati calcolati i KPI economico-finanziari così da definire le quote di ricavi, CapEx e Opex della Società ammissibili alla Tassonomia.

Medio Chiampo è risultata ammissibile per 7 attività riconducibili (vedi tabella accanto) a 3 settori della Tassonomia, per le quali la Società ha stabilito di selezionare solo l'obiettivo di mitigazione dei cambiamenti climatici in quanto la disclosure prevista dal Regolamento per il 2021 non prevede l'analisi dei criteri di vaglio tecnico identificati per ciascuna attività.

* Fonte: Rapporto di "The European House-Ambrosetti" per Consorzio Viveracqua



ID	ATTIVITÀ	RICAVI	CAPEX	OPEX
5.1	Costruzione, espansione e gestione di sistemi di raccolta, trattamento e fornitura di acqua	4,80%	15,88%	12,75%
5.2	Rinnovo di sistemi di raccolta, trattamento e fornitura di acqua	0,00%	0,00%	0,00%
5.3	Costruzione, espansione e gestione di sistemi di raccolta e trattamento delle acque reflue	58,19%	13,10%	54,69%
5.4	Rinnovo di sistemi di raccolta e trattamento delle acque reflue	0,00%	21,82%	0,00%
5.5	Raccolta e trasporto di rifiuti non pericolosi in frazioni separate alla fonte	0,05%	0,00%	0,34%
6.5	Trasporto mediante moto, autovetture e veicoli commerciali leggeri	0,00%	0,00%	0,07%
7.7	Acquisto e proprietà di edifici	0,00%	8,64%	0,34%
Totale ammissibile		63,03%	59,44%	68,19%
Totale non ammissibile		36,97%	40,56%	31,81%



4.3.2_Le performance dell'azienda



CAPITALE PRODUTTIVO



CAPITALE FINANZIARIO



GRI 201-1
Valore Economico Direttamente
Generato e Distribuito

		2019	2020	2021
A	VALORE ECONOMICO GENERATO: RICAVI	€ 17.451.127	€ 16.031.769	€ 16.840.318
B	VALORE ECONOMICO DISTRIBUITO:	€ 14.620.930	€ 13.448.492	€ 14.719.585
B1	COSTI OPERATIVI	€ 10.787.743	€ 9.373.914	€ 10.365.739
B2	SALARI E BENEFIT DEI DIPENDENTI	€ 3.416.407	€ 3.573.913	€ 3.810.535
B3	PAGAMENTI A FORNITORI DI CAPITALE	€ 280.149	€ 374.760	€ 347.447
B4	PAGAMENTI ALLA P.A. (TASSE)	€ 93.116	€ 62.396	€ 164.250
B5	INVESTIMENTI NELLA COMUNITÀ	€ 43.515	€ 63.509	€ 31.614
C (A-B)	VALORE ECONOMICO TRATTENUTO (A-B)	€ 2.830.197	€ 2.583.277	€ 2.120.733

4.3.2_Le performance dell'azienda



GRI 201-4
Assistenza finanziaria ricevuta dal governo

	2019	2020	2021
VALORE MONETARIO TOTALE DELL'ASSISTENZA FINANZIARIA, RICEVUTA DALL'ORGANIZZAZIONE DALLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, DURANTE IL PERIODO DI RENDICONTAZIONE	€ 471.607	€ 428.249	€ 323.838
SGRAVI FISCALI E LE DETRAZIONI DI IMPOSTA:	€ 77.809	€ 157.346	€ 89.750
SUSSIDI	€ 0	€ 0	€ 0
SOVVENZIONI AGLI INVESTIMENTI, ALLA RICERCA E SVILUPPO E ALTRE FORME RILEVANTI DI CONTRIBUTI	€ 393.798	€ 270.903	€ 234.088
PREMI	€ 0	€ 0	€ 0
ESENZIONI DAL PAGAMENTO DI ROYALTIES	€ 0	€ 0	€ 0
ASSISTENZA FINANZIARIA DALLE AGENZIE DI CREDITO ALL'ESPORTAZIONE (ACE)	€ 0	€ 0	€ 0
INCENTIVI FINANZIARI	€ 0	€ 0	€ 0
ALTRI BENEFIT FINANZIARI RICEVUTI O CHE POSSONO ESSERE RICEVUTI DA QUALSIASI PUBBLICA AMMINISTRAZIONE PER QUALSIASI OPERAZIONE	€ 0	€ 0	€ 0
SE, E LA PORTATA RELATIVA CON LA QUALE, CIASCUN GOVERNO È PRESENTE NELLA STRUTTURA AZIONARIA	La nostra società è di proprietà per il 50% del comune di Montebello Vic.no e per l'altro 50% del comune di Zermeghedo.		








GRI 203-1
Investimenti infrastrutturali significativi

	2019	2020	2021
PORTATA DELLO SVILUPPO DEGLI INVESTIMENTI INFRASTRUTTURALI SIGNIFICATIVI E DEI SERVIZI FINANZIATI	€ 2.804.225	€ 5.007.551	€ 2.326.888
IMPATTI ATTUALI O PREVISTI SULLE COMUNITÀ O LE ECONOMIE LOCALI, INCLUSI IMPATTI POSITIVI E NEGATIVI OVE RILEVANTI	Miglioramento continuo dei servizi offerti attraverso la continua ricerca e implementazione di nuove tecnologie. Sostituzione delle linee acquedottistiche presenti sul territorio per garantire una migliore qualità e quantità dell'acqua erogata con una rilevante riduzione delle perdite idriche nei prossimi 4 anni. A tal proposito è stato presentato un progetto da € 4.000.000 al MITE (tramite PNRR) proprio per perseguire la riduzione del 36% rispetto al valore attuale delle perdite idriche.		

4.3.2_Le performance dell'azienda

CAPITALE RELAZIONALE

 GRI 204-1 Proporzione di spesa verso i fornitori locali	2019	2020	2021
PERCENTUALE BUDGET ACQUISTI CHE VIENE SPESA PER I FORNITORI LOCALI	100%	100%	100%
 GRI 417-2 Episodi di non conformità in materia di informazione ed etichettatura di prodotti e servizi	2019	2020	2021
NUMERO TOTALE DI CASI DI NON CONFORMITÀ CON NORMATIVE O CODICI DI AUTO-REGOLAMENTAZIONE IN MATERIA DI INFORMAZIONE ED ETICHETTATURA DI PRODOTTI E SERVIZI	0%	0%	0%
 GRI 417-3 Casi di non conformità riguardanti comunicazioni di marketing	2019	2020	2021
NUMERO TOTALE DI CASI DI NON CONFORMITÀ CON NORMATIVE O CODICI DI AUTO-REGOLAMENTAZIONE IN MATERIA DI COMUNICAZIONI DI MARKETING, TRA CUI PUBBLICITÀ, PROMOZIONE E SPONSORIZZAZIONI	0%	0%	0%
 GRI 418-1 Denunce comprovate riguardanti le violazioni della privacy dei clienti e perdita dati dei clienti	2019	2020	2021
NUMERO TOTALE DELLE DENUNCE COMPROVATE RICEVUTE RIGUARDANTI LE VIOLAZIONI DELLA PRIVACY DEI CLIENTI	0%	0%	0%
NUMERO TOTALE RILEVATO DI FUGHE, FURTI O PERDITE DI DATI DEI CLIENTI	0%	0%	0%
 GRI 419-1 Non conformità con leggi e normative in materia sociale ed economica	2019	2020	2021
PENE PECUNIARIE SIGNIFICATIVE E SANZIONI NON MONETARIE PER LA NON CONFORMITÀ CON LEGGI E/O NORMATIVE IN MATERIA SOCIALE ED ECONOMICA	0%	0%	0%



REFERENZE

Tabella indicatori GRI

GRI STANDARDS	DESCRIZIONE	PAGINE
GRI 102: Informativa generale 2016	102-1. Nome dell'organizzazione	12
GRI 102: Informativa generale 2016	102-2. Attività, marchi, prodotti e servizi	21
GRI 102: Informativa generale 2016	102-3. Sede principale	12
GRI 102: Informativa generale 2016	102-4. Paesi di operatività	12
GRI 102: Informativa generale 2016	102-5. Assetto proprietario e forma legale	12
GRI 102: Informativa generale 2016	102-6. Mercati Serviti	14
GRI 102: Informativa generale 2016	102-7. Dimensione dell'organizzazione	14
GRI 102: Informativa generale 2016	102-8. Informazioni su dipendenti e su altri lavoratori	37
GRI 102: Informativa generale 2016	102-13. Adesione ad associazioni	18
GRI 102: Informativa generale 2016	102-14. Dichiarazione di un alto dirigente	5
GRI 102: Informativa generale 2016	102-15. Impatti chiave, rischi e opportunità	24
GRI 102: Informativa generale 2016	102-16. Descrizione dei valori, dei principi, degli standard e delle norme di comportamento	16
GRI 102: Informativa generale 2016	102-18. Descrizione della struttura di governance	16
GRI 102: Informativa generale 2016	102-23. Presidente del massimo organo di governo	16
GRI 102: Informativa generale 2016	102-40. Elenco dei gruppi di stakeholder	8
GRI 102: Informativa generale 2016	102-55. GRI Content Index	50-51
GRI 103: Modalità di gestione	103-1. Spiegazione del tema materiale e del relativo perimetro	8
GRI 201: Performance economica 2016	201-1. Valore economico diretto generato e distribuito	46
GRI 201: Performance economica 2016	201-4. Assistenza finanziaria ricevuta dal governo	47
GRI 203: Impatti economici indiretti 2016	203-1. Investimenti infrastrutturali significativi	47

GRI STANDARDS	DESCRIZIONE	PAGINE
GRI 204: Pratiche di approvvigionamento 2016	204-1. Proporzioni di spesa verso i fornitori locali	48
GRI 302: Energia 2016	302-1. Energia consumata all'interno dell'organizzazione	31
GRI 302: Energia 2016	302-2. Energia consumata al di fuori dell'organizzazione	31
GRI 302: Energia 2016	302-3. Intensità energetica	31
GRI 303: Acqua e scarichi idrici	303-5. Consumo di acqua	31
GRI 401: Occupazione 2016	401-1. Nuove assunzioni e turnover	37-38
GRI 401: Occupazione 2016	401-2. Benefit previsti per i dipendenti	38
GRI 401: Occupazione 2016	401-3. Congedo parentale	39
GRI 403: Salute e sicurezza sul lavoro	403-9. Infortuni sul lavoro	39
GRI 403: Salute e sicurezza sul lavoro	403-10. Malattie professionali	40
GRI 404: Formazione e istruzione	404-1. Ore medie di formazione annua	40
GRI 405: Diversità e pari opportunità	405-1. Diversità tra gli organi di governo e tra i dipendenti	40-41
GRI 405: Diversità e pari opportunità	405-2. Rapporto dello stipendio base e retribuzione delle donne rispetto agli uomini	41
GRI 406: Non discriminazioni	406-1. Episodi di discriminazione e misure correttive adottate	41
GRI 413: Non discriminazioni	413-2. Attività con impatti negativi, potenziali e attuali significativi sulle comunità locali	41
GRI 417: Marketing ed etichettatura 2016	417-2. Episodi di non conformità in materia di informazione ed etichettatura di prodotti e servizi	48
GRI 417: Marketing ed etichettatura 2016	417-3. Casi di non conformità riguardanti comunicazioni di marketing	48
GRI 418: Privacy dei clienti 2016	418-1. Denunce comprovate riguardanti le violazioni della privacy dei clienti e perdita dati dei clienti	48
GRI 419: Compliance socioeconomica 2016	419-1. Non conformità con leggi e normative in materia sociale ed economica	48

REFERENZE

Glossario

Capitali: sei tipologie di risorse attraverso le quali l'azienda può creare valore.

Finanziario: le risorse finanziarie (forme di finanziamento, equity ecc.) attraverso cui produrre beni o servizi.

Produttivo: risorse fisiche (edifici, impianti, attrezzature) utilizzate per produrre beni o servizi.

Intellettuale: risorse immateriali corrispondenti al capitale organizzativo e al valore della conoscenza.

Umano: competenze, capacità ed esperienza delle persone e la loro motivazione ad innovare.

Sociale e relazionale: capacità di condividere informazioni per aumentare il benessere individuale e collettivo.

Ambientale: processi e risorse ambientali che forniscono beni o servizi per il successo di un'organizzazione.

ESG (Environmental, Social, Governance): indica le dimensioni della sostenibilità con cui le attività di un'organizzazione vengono valutate, non solo da un punto di vista economico e di governance, ma anche da un punto di vista ambientale e sociale.

Business model: sistema organizzativo tramite cui un'organizzazione, attraverso le proprie attività aziendali, trasforma gli input in outputs e outcomes (impatti) e che mira a soddisfare gli scopi strategici dell'organizzazione e a creare valore nel breve, medio e lungo termine.

Governance: le persone o organizzazione/i (ad es. il consiglio di amministrazione o un amministratore fiduciario aziendale) con la responsabilità di supervisionare la direzione strategica di un'organizzazione e dei suoi obblighi in materia di responsabilità e amministrazione. Per alcune organizzazioni e giurisdizioni, coloro incaricati della governance possono includere la gestione esecutiva.

Inputs: capitali (risorse finanziarie e non) a cui l'organizzazione attinge per le sue attività commerciali.

Integrated reporting: un processo fondato sul pensiero integrato che si traduce in un report periodico integrato di un'organizzazione sulla creazione, la conservazione o l'erosione di valore nel tempo, nonché le comunicazioni relative agli aspetti della creazione di valore.

Outcomes (Impatti): le conseguenze interne ed esterne (positive e negative) sui capitali a seguito delle attività e dei risultati aziendali di un'organizzazione.

Outputs: i prodotti e i servizi generati da un'organizzazione, ed eventuali sottoprodotti e rifiuti.

Performance: i risultati di un'organizzazione relativi ai suoi obiettivi strategici e i suoi risultati in termini dei suoi effetti sui capitali.

SDGs (Sustainable Development Goals): 17 obiettivi delle Nazioni Unite da raggiungere entro il 2030. Questi obiettivi fungono da linea guida per contribuire allo sviluppo globale, promuovere il benessere umano e proteggere l'ambiente.

Stakeholders: gruppi o individui che possono ragionevolmente essere influenzati in modo significativo dalle attività aziendali di un'organizzazione, dagli output o dai risultati di un'organizzazione o le cui azioni possono ragionevolmente avere un impatto significativo sulla capacità dell'organizzazione di creare valore nel tempo. Le parti interessate possono includere fornitori di capitale finanziario, dipendenti, clienti, fornitori, partner commerciali, comunità locali, ONG, gruppi ambientalisti, legislatori, autorità di regolamentazione e decisori politici.

Stesura del Report realizzata
in collaborazione con





Via Gen. Vaccari, 18
36054, Montebello Vicentino(VI)

—
www.mediochiampo.it

—
info@mediochiampo.it